

DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE

Nom :

Prénom :

Grade et fonction :

à Madame, Monsieur¹

S/C de

Conformément aux dispositions de la loi² :

- de la loi n° 84/16 du 11/01/84 (art 34, alinéa7) portant statut général des fonctionnaires ;
- de la loi n° 82/997 du 23/11/82 relative aux agents non titulaires de l'État,

définissant l'attribution des congés pour la formation syndicale, avec maintien intégral du salaire, j'ai l'honneur de solliciter un congé pour participer à un stage de formation syndicale.

Ce stage se déroulera à

Brest (29) les 8 et 9 octobre 2025.

Il est organisé par la FSU sous l'égide du Centre de Formation Syndicale de la Fédération Syndicale Unitaire, organisme agréé, figurant sur la liste des centres dont les stages ou sessions ouvrent droit aux congés pour la formation syndicale (arrêté publié au J.O. du 06 janvier 2000).

Le :

Signature :

À compléter, ou à reproduire de façon manuscrite ou sur traitement de texte et à déposer auprès de votre responsable administratif au moins 1 mois avant le stage.

1 Nom et fonction de votre responsable administratif. Cette demande devant parvenir par voie hiérarchique.

2 Indiquer les références du seul texte correspondant à votre situation.